

# *Yhdistystoiminnan päivittäminen*

- vinkkejä yhdistystoiminnan kehittämiseen*



# *Yhdistyksen säännöt määrittävät toiminnan*

- Yhdistystoiminta on jäsenten yhteistä toimintaa, yhteisen asian tai aatteen hyväksi.
- Yhdistyksen säännöissä on kerrottu yhdistyksen tarkoitus.
- Yhdistystoiminta perustuu vapaaehtoisuuteen ja on yleishyödyllistä.
- Yhdessä tekeminen, samat tarpeet ja toiveet mahdollistavat mielekkään toimintakentän vaikuttaa asioihin ja edistää tärkeiksi katsottuja asioita kansalaisvaikuttamisen keinoin.



# Mitä varten yhdistys on olemassa?

Yhdistysväen on tärkeää yhdessä miettiä, mihin yhdistystä tarvitaan ja mitä toiminnalla tavoitellaan. Yhteisessä keskustelussa on syytä sopia toisia arvostavasta käyttäytymisestä ja dialogisesta keskustelutavasta.

Asiaa kannattaa pohtia seuraavien kysymysten avulla:

- Mikä on yhdistyksen toiminnan tarkoitus ja päämäärä?
- Mihin halutaan vaikuttaa ja mitä halutaan saavuttaa?

Yhteiset näkemykset on syytä kirjata ylös jatkotyöskentelyä varten.



# *Yhdistystoiminta vaatii tarkastelua*

Nykytilan kartoittaminen ja tulevan suunnitteleminen vaativat asioiden yhteistä käsittelemistä ja työskentelyaikatauluista sopimisesta. Työstäminen vaatii aikaa ja riittävästi harkintaa yhteisen näkemyksen löytymiseksi.

Aikaa tulisi löytyä seuraavien asioiden käsittelyyn:

- perustehtävän kirkastaminen, päämäärän täsmentäminen
- tavoitteiden asettaminen, keinojen/toimintojen miettiminen
- jatkosta sopiminen ja toiminnan arviointi



# Yhdistyksen nelikentän työstäminen

Yhdistyksen tilannetta on helppo tarkastella nelikentän avulla. Yhdessä tai jokainen itsekseen kirjaa yhdistyksen vahvuudet, heikkoudet, mahdollisuudet ja kehittämisehdotukset. Asia käsitellään yhdessä ja sovitaan jatkotoimista.

- Vahvuudet, mitkä ovat yhdistyksen vahvuudet?
- Heikkoudet, millaisia heikkouksia yhdistyksellä on?
- Mahdollisuudet, millaisia mahdollisuuksia yhdistyksellä on?
- Kehittämisehdotukset, miten voisimme kehittää toimintaamme?





# Jäsenet muodostavat yhdistyksen

Jäsenten rooli yhdistyksessä on merkittävä. On syytä pohtia miksi yhdistykseen liitytään jäseneksi, miksi maksetaan jäsenmaksua ja mitä saadaan vastineeksi jäsenyydestä.

Toiminnan kehittämiseksi tulee kuulla jäsenten, rahoittajan ja yhteistyökumppaneiden mielipiteitä.

- Ketkä ovat yhdistyksen jäseniä?
- Miten tiedostetaan kattavasti jäsenten toiveet?



# *Yhdistystoiminnan ydin on yhdessä tekeminen*

Yhdistystoiminta on parhaimmillaan aktiivisten jäsenten yhteistoimintaa, joka on mukavaa, palkitsevaa ja kehittävää sekä opettavaa.

Yhdessä on hyvä pohtia

- Mistä löytyvät vastuunkantajat?
- Miten turvataan jatkumo?
- Miten aikataulutetaan?
- Miten varmistetaan ettei yhdistystoiminta kuormita yksittäisiä henkilöitä liikaa?

Yhteistoiminnassa on voimaa ja mahdollisuuksia!



# Yhdistyksen toiminta vuosikelloksi

- Yhdistyksen toiminnan päivittämisen ja kehittämisen myötä on syytä ottaa käyttöön vuosikello, joka selkeyttää toimintaa ja tekemistä.
- Vuosikello luodaan yhdistyksen vuosikokouksen hyväksyttyä toimintasuunnitelman ja sitä täydennetään kausittain.
- Vuosikellon avulla on helppoa suunnitella yhteistyökumppaneiden kanssa yhteistoimintaa. Yhteistyön avulla saa lisää resursseja, näkyvyyttä ja toimintamahdollisuuksia sekä vaikuttavuutta.





# Kysymykset yhdistyksen päivittämisen

- Mitä varten yhdistyksemme on olemassa?
- Mikä on yhdistyksen päämäärä? Mitä haluamme saavuttaa?
- Mitä tavoittelemme?
- Millä keinoilla ja toimenpiteillä pyrimme tavoitteisiin?
- Millaisia vaiheita ja keinoja tarvitaan?
- Mitä yksittäisiä tuotoksia tavoitellaan?
- Mitä tuloksia halutaan saavuttaa?
- Mihin tulokseen olemme tyytyväisiä?



# Lisätietoja

- Yhdistystoiminnan käsikirja: Kari Loimu
- Arvioiva toimintakulttuuri järjestöarkeen – opas kokonaistoiminnan arkeen: Aalto-Kallio Mervi, Haake Niina & Saarinen Erja
- Yhdistyksen kehittäminen  
<https://www.toimeksi.fi/kansalais-ja-yhdistystoimijoille/yhdistyksenkehittaminen/>

